

«Солтүстік Қазақстан облысы  
әкімдігінің білім басқармасы»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесінің  
«АҚҚАЙЫҢ АУДАНЫНЫҢ  
АГРАРЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесінің

Коммунальное  
государственное учреждение  
«АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
АККАЙЫНСКОГО РАЙОНА»  
коммунального  
государственного учреждения  
«Управление образования акимата  
Северо-Казахстанской области»

## БҰЙРЫҚ

2021 ж. 21.04.

150305 Қиялы аулы, Южная к. 1  
тел. факс 2-56-38, 2-56-48, 2-58-78  
e-mail: kialpl3@mail.ru

## ПРИКАЗ

38

150305 с.Киялы, ул. Южная, 1  
тел. факс 2-56-38, 2-56-48, 2-58-78  
e-mail: kialpl3@mail.ru

### О создании антикоррупционной комплаенс-службы

В соответствии со статьей 16 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года N2 410-V «О противодействии коррупции»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать антикоррупционную комплаенс-службу в КГУ «Аграрный колледж Аккайынского района» КГУ «Управление образования акимата СКО» (далее-колледж) в целях разработки и внедрения антикоррупционной политики в организациях «с учетом специфики работы; обеспечения исключения конфликта интересов в деятельности организации; обеспечения введения в договоры организации антикоррупционной оговорки, т.е. условия договора, устанавливающего обязательство контрагента соблюдать нормы антикоррупционного законодательства; обеспечения закрепления антикоррупционных норм в трудовых договорах с закреплением обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции; контролирования соблюдения антикоррупционных стандартов и регламентов; антикоррупционные комплаенс офицеры должны обеспечить открытость организации, обратную связь с обществом в случае сообщения о возможных коррупционных рисках; проведения внутреннего анализа коррупционных рисков по методологии, разработанной Агентством; начала процедуры подготовки к прохождению и получению стандарта ISO 37001 — «Система менеджмента противодействия коррупции»; организации антикоррупционной экспертизы актов организации; обеспечения защиты работников, сообщивших (в том числе анонимных) о коррупционных нарушениях в деятельности организации, внедрить механизм «горячей линии» для сотрудников, которые решили сообщить о коррупции в организации; обеспечения открытости и доступности информации о работе организации; осуществления постоянного мониторинга эффективности контрольных процедур иными службами организации.

2. Назначить ответственным лицом за ведение работы антикоррупционной комплаенс-службы Высоцкую Людмилу Борисовну заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе колледжа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



Н. Селезнёва